

Департамент образования администрации города Мегиона
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
№ 5 «Гимназия»
(МАОУ №5 «Гимназия»)

ПРИКАЗ

01.03.2023

№ 78/1-О

Об утверждении дорожной карты по разработке ООП в соответствии с федеральными образовательными программами

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 №922 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказа Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 20.02.2023 №10-П-388 «Об утверждении регионального плана мероприятий («дорожная карта») по введению федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», департамента образования администрации города Мегиона от 27.02.2023 № 106-О «О введении федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях города Мегиона»,

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по введению федеральных основных общеобразовательных программ в МАОУ № 5 «Гимназия». Приложение 1.
2. Назначить ответственными за выполнение плана федеральных основных общеобразовательных программ Заместителей директора по УР Котельникову Н.В., Азбаеву Г.Ю., Мозоленко И.Ю., Осипову С.И., заместителя директора по МР Евсееву О.А., заместителя директора по ВР Родионову Э.Х., заместителя директора по ИТ Комаровских Л.С., заведующую библиотекой Коверину Е.В.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Подлиповская

Исполнитель: Евсеева О.А, зам.директора по методической работе
В дело – 1 экз
Зам директора – 7 экз.
Заведующий библиотекой-1э

Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МАОУ № 5 «Гимназия»

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МАОУ № 5 «Гимназия», в соответствие с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 марта 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				

1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Февраль 2022 года	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП.	Директор Заместители директора по УР, МР
1.2.	Проведение родительских собраний, посвященных обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО соответствующей ФООП НОО, по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующими ФООП	Май 2023 года	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора по УР
1.3.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Март 2023 года	Выводы о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Заместитель и директора
14.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь 2023 года	Справка заведующего библиотекой Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по МР Заведующий библиотекой

1.5.	Перспективный перечень учебников, которые гимназии необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Январь - апрель 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по МР Заведующий библиотекой
1.6.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Апрель-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместители директора по УР, ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Март - сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Заместители директора по МР.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	Заместители директора по УВР, ВР Руководители рабочей группы
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор. Заместители директора по УВР ВР

2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав гимназии	Директор
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих проведение ООП в соответствии с ФООП	Февраль-март 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие проведение ООП в соответствии с ФООП	Директор. Заместители директора по УР, ВР, МР
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	март-август 2023 года	Локальные акты гимназии	Директор. Заместители директора по УР, МР, ВР
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствии с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствии с ФООП	Директор. Заместители директора по МР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: - анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УР. Руководитель рабочей группы

3.2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 	Март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместители ли директора по УР, МР
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО 	Март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместители ли директора по УР, МР

3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; - анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Март- апрель 2023 года	<p>Содержательный раздел ООПНОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	Заместители директора по УР
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; - анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 	Март- апрель 2023 года	<p>Содержательный раздел ООПООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	Заместители директора по УР, МР

3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; - анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО 	Март- апрель 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p> <p>Программа развития УУД в соответствии с ФООП СОО</p>	Заместители директора по УР, МР
3.7.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО, ООО, СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП</p>	Март 2023 года	<p>Рабочая программа воспитания в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО, ООО, СОО</p>	Заместитель директора по ВР.

3.8.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор варианта учебного плана ФООП НОО; - формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; - анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООПНОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООП НОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООПНОО</p>	<p>Заместитель директора по УР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p>
------	--	------------------	---	---

3.9.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; - формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; - анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООПООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООП ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	Заместители директора по УР, ВР, МР
3.10.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор варианта учебного плана ФООП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента</p>	Заместители директора по УР, ВР, МР

	<p>возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения;</p> <p>- составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП СОО;</p> <p>- анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</p>		<p>плана внеурочной деятельности в ФООП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</p>	
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль - март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по МР	Заместитель директора по МР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по МР	Заместитель директора по МР

4.3.	Корректировка и реализация плана - графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих	Февраль 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.	Заместитель директора по МР
	федеральные базовые рабочие программы			
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 мая (с корректировкой до 25 августа) 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Февраль 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по МР
5.2.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Март - май 2023 года в соответствии с планами кафедр	Планы работы методических кафедр. Протоколы заседаний методических кафедр.	Заместитель директора по МР. Руководители методических кафедр.
5.3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План методической работы гимназии.	Заместитель директора по МР.
5.4.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП	В течение всего периода реализации ООП	Пакет методических материалов по теме реализации ООП в соответствии с ФООП	Заместитель директора по МР.

5.5.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год.	Заместитель директора по УР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Март-август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместители директора по МР и ИТ
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Май-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УР и ИТ
7. Финансовое обеспечение				
7.1	Приобретение учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Апрель-сентябрь 2023 года	Учебники для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Директор, заведующий библиотекой

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 575513511485277002546729800540994211588910956499

Владелец Подлипovская Вита Николаевна

Действителен с 21.12.2022 по 21.12.2023