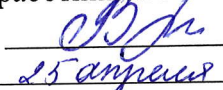


СОГЛАСОВАНО:

Председатель общего собрания
работников МАОУ №5 «Гимназия»

 В.В. Темешева
25 апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ №5 «Гимназия»

 В.Н. Подлиповская
приказ № 168-П от 25.04.2022



Положение
о конфликте интересов работников муниципального
автономного общеобразовательного учреждения №5 «Гимназия»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 «Гимназия» (далее – Положение, гимназия) разработано в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском округе – Югре» от 25.09.2008 г. № 86-оз, Планом противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2021-2023 годы, утвержденным распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 12.04.2021 г. № 96-рг, и на основе Типового положения о конфликте интересов работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Мегион, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является городской округ город Мегион, утвержденного постановлением администрации города Мегиона от 18.12.2014 № 3067.

1.2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия работников гимназии во время исполнения ими трудовых отношений с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов работника, при котором у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами гимназии и других участников образовательного процесса.

1.3. Основной задачей Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые и профессиональные решения.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников гимназии в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.5. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами гимназии, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации гимназии.

1.6. Под личной заинтересованностью работника гимназии понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.7. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в гимназию, с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников гимназии вне зависимости от уровня занимаемой должности, в том числе выполняющих работу по совместительству, и на физические лица, сотрудничающие с гимназией на основе гражданско-правовых договоров.

II. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для гимназии при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов гимназии и работника гимназии при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника гимназии от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником гимназии и урегулирован (предотвращен) гимназией.

2.2. Формы урегулирования конфликта интересов работников гимназии должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

III. Порядок раскрытия конфликта интересов работником гимназии и его урегулирования

3.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо гимназии, ответственное за противодействие коррупции.

3.2. Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом гимназии и доводится до сведения всех ее работников.

3.3. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

3.4. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- при возникновении конфликта интересов.

3.5. Форма декларации о конфликте интересов и круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации конфликта интересов, определяются директором гимназии.

Рассмотрение представленных сведений осуществляется специально создаваемым для этого комиссией по противодействию коррупции, в состав которой включаются: заместитель директора, представители общего собрания работников.

3.6. Гимназия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

3.7. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для гимназии рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

3.8. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

3.9. Ситуация, сведения о которой были представлены, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.10. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

IV. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом гимназии, ответственным за противодействие коррупции, и направляется руководителю гимназии.

4.2. Директор гимназии рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для гимназии рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

4.3. Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется директором гимназии и должностным лицом гимназии, ответственным за противодействие коррупции, конфиденциально.

4.4. Формы урегулирования конфликта интересов:

– ограничение доступа работника гимназии к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

– добровольный отказ работника гимназии или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

– пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника гимназии;

– перевод работника гимназии на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

– отказ работника гимназии от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами гимназии;

– увольнение работника гимназии в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

– увольнение работника гимназии в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

– иные формы разрешения конфликта интересов.

4.5. По письменной договоренности гимназии и работника гимназии, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

4.6. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника гимназии, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам гимназии.

V. Обязанности работника гимназии в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник гимназии обязан:

– руководствоваться интересами гимназии без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

– избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

– раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

– содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

VI. Ответственность работников за несоблюдение настоящего Положения.

6.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» работники гимназии за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.