

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
МАОУ № 5 «Гимназия»

Протокол от 09.04.2021 № 8

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ № 5 «Гимназия»
В.Н.Подлиповская /

Приказ от 09.04.2021 № 152-О



ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных в
Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение №5 \"Гимназия\"

Мегион, 2021 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Основные термины и определения.....	3
2. Общие положения.	5
3. Принципы и условия обработки персональных данных.	7
4. Трансграничная передача персональных данных.	8
5. Мероприятия, направленные на соблюдение прав субъекта персональных данных. Права субъектов персональных данных.....	8
6. Мероприятия по защите персональных данных.	9
7. Порядок обработки персональных данных.	11
8. Обязанности и права сотрудников Оператора.	13
9. Разглашение персональных данных.	15
10. Ответственность за нарушение обработки персональных данных.	15
11. Взаимодействие с предприятиями, учреждениями, организациями и органами государственной власти.....	19
12. Заключительные положения.	19
13. Список использованных источников.	20

1. Основные термины и определения.

1.1 Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.2 Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3 Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.4 Доступ к информации – возможность получения информации и ее использования.

1.5 Информационная система – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

1.6 Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.7 Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

1.8 Иные категории персональных данных – персональные не относящиеся к биометрическим, специальным и общедоступным персональным данным.

1.9 Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

1.10 Общедоступные персональные данные – персональные данные субъектов персональных данных, полученные только из общедоступных источников персональных данных, созданных в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.11 Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.12 Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.13 Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.14 Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.15 Предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

1.16 Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.17 Разглашение информации – несанкционированное доведение защищаемой информации до лиц, не имеющих права доступа к этой информации.

1.18 Распространение информации – действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

1.19 Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.20 Сотрудник – субъект трудового права, физическое лицо, работающее по трудовому договору у работодателя и получающее за это заработную плату.

1.21 Специальные категории персональных данных, – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъектов персональных данных.

1.22 Субъект персональных данных – учащиеся и их законные представители обработку персональных данных, которых осуществляет Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» в рамках своей образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.23 Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.24 Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.25 Электронный носитель – материальный носитель, используемый для записи, хранения и воспроизведения информации, обрабатываемой с помощью средств вычислительной техники (оптические диски, дискеты, flash накопители, и пр.).

2. Общие положения.

2.1 Настоящее положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) определяет политику обработки и защиты персональных данных в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении №5 «Гимназия» (далее – Оператор).

2.2 Положением регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Оператором с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным.

2.3 Целью Положения является определение регламента обработки персональных данных Оператором, в соответствии с действующими правилами и нормами предусмотренными законодательством Российской Федерации, а также обеспечение сохранности и законности обработки персональных данных

2.4 Мероприятия по защите персональных данных, организуемые и проводимые Оператором, в соответствии с Положением, являются обязательными и реализуются постоянно, как составная часть управленческой и общей деятельности Оператора.

2.5 Персональные данные субъектов персональных данных, содержащиеся в документации, размещённые на материальных носителях, информационных системах и ресурсах находящиеся в ведении Оператора, подлежат обязательному учету и защите.

2.6 Персональные данные обрабатываются с использованием защищенных систем и средств информатизации и связи или с использованием технических и программных средств технической защиты конфиденциальной информации, прошедших процедуру сертификации в установленном порядке. Обязательной сертификации подлежат средства, в том числе иностранного производства, предназначенные для технической защиты конфиденциальной информации.

2.7 Уровень защиты персональных данных, а также перечень необходимых мер защиты определяется дифференцировано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», с учетом соотношения затрат на организацию защиты персональных данных и величины ущерба, который может быть нанесен субъекту персональных данных при их разглашении, утрате, уничтожении или искажении.

2.8 Системы и средства информатизации и связи, предназначенные для обработки (передачи) персональных данных могут быть аттестованы в реальных условиях эксплуатации на предмет соответствия принимаемых мер и средств защиты требуемому уровню безопасности информации.

2.9 Проведение любых мероприятий и работ с персональными данными, без принятия необходимых мер защиты персональных данных не допускается.

2.10 Оператор осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- иные категории персональных данных Субъектов персональных данных;
- персональные данные сотрудников Оператора.

2.11 Оператор не осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- специальные категории персональных данных;

- биометрические персональные данные;
- общедоступные персональные данные.

2.12 Перечень персональных данных субъекта персональных данных обрабатываемых Оператором определяется в соответствии с «Перечнем сведений конфиденциального характера» утвержденным Оператором.

2.13 Объектами защиты персональных данных обрабатываемых Оператором являются:

- автоматизированные системы, состоящие из персонала и комплекса средств автоматизации его деятельности, реализующие информационную технологию обработки персональных данных;
- архивы – помещения (служебные кабинеты, актовые, конференц-залы и т.п.), специально предназначенные для хранения персональных данных;
- офисные кабинеты – помещения, где установлены автоматизированные системы обработки персональных данных или осуществляется обработка персональных данных без использования средств автоматизации;
- материальные (бумажные) носители персональных данных;
- электронные носители персональных данных.

2.14 Ответственность за организацию и реализацию мер по защите персональных данных, а также за выполнение требований Положения возложена на штатного сотрудника Оператора.

2.15 Обеспечение выполнения требований по защите персональных данных, возлагается на сотрудников Оператора допущенных к обработке персональных данных.

2.16 Действие Положения распространяется на сотрудников Оператора, имеющих право доступа к персональным данным.

2.17 Обработка персональных данных сотрудников Оператора осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации», с учётом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Принципы и условия обработки персональных данных.

3.1 Оператор проводит обработку персональных данных в целях:

3.1.1 субъектов персональных данных:

- осуществления образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- исполнения обязательств Оператора и осуществление прав Оператора в процессе судопроизводства по искам в рамках Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3.1.2 сотрудников:

- осуществления возложенных на Оператора Уставом и законодательством Российской Федерации функций в соответствии, в частности, с требованиями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации;
- организации учета сотрудников Оператора в соответствии с требованиями законов и иных нормативных правовых актов, содействия им в трудоустройстве, в обучении, для осуществления медицинского страхования и для предоставления им иных льгот и компенсаций;
- исполнения обязательств Оператора и осуществление прав Оператора в процессе судопроизводства по искам в рамках Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.4 Запрещена обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.5 Запрещено объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.6 При обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор принимает меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

3.7 Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных,

3.8 Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором, стороной которого, является субъект персональных данных.

3.9 По достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатываемые персональные данные уничтожаются, если иное не предусмотрено Федеральным законом или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором, стороной которого, является субъект персональных данных.

3.10 Условия обработки персональных данных:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих

исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц.

3.11 Оператор, не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом, договором, стороной которого, является субъект персональных данных.

3.12 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

3.13 Если условием обработки персональных данных субъекта персональных данных является согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, то Оператор, получает такое согласие от субъекта персональных данных в письменной форме в соответствии с формой «Согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных» разработанную в соответствии с ч. 4 Статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Приложение 1 к Положению.

3.14 Если условием обработки персональных данных субъекта персональных данных является согласие законного представителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных субъекта персональных данных, то Оператор, получает такое согласие от законного представителя субъекта персональных данных в письменной форме в соответствии с формой «Согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных» разработанную в соответствии с ч. 4 Статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Приложение 2 к Положению.

4. Трансграничная передача персональных данных.

4.1 Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных субъектов персональных данных.

5. Мероприятия, направленные на соблюдение прав субъекта персональных данных. Права субъектов персональных данных.

5.1 Субъект персональных данных имеет право на получение сведений о своих персональных данных ранее переданных Оператору, кроме случаев, когда доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.2 Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, кроме случаев, когда требования субъекта персональных данных нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.3 Оператор, по письменному требованию субъекта персональных данных, предоставляет субъекту персональных данных следующие сведения в доступной для субъекта персональных данных форме:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- права субъекта персональных данных
- иные сведения, если это предусмотрено Федеральным законом.

5.4 В целях реализации п. 5.3. Положения, Оператор разрабатывает и утверждает «Регламент рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их законных представителей»

5.5 Оператор не осуществляет принятие решений порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

6. Мероприятия по защите персональных данных.

6.1 Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения защиты персональных данных.

6.2 Оператор самостоятельно определяет состав, и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения защиты персональных данных.

6.3 Оператор обеспечивает выполнение следующих мер для обеспечения защиты персональных данных:

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных из числа штатных сотрудников;
- издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации по вопросам обработки персональных данных, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки персональных данных, локальным актам;
- проведение экспертной оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых мер, по защите персональных данных;
- ознакомление штатных сотрудников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими внутреннюю политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и обучение указанных сотрудников.

6.4 Оператор обеспечивает неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

6.5 Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.6 Оператор принимает меры по обеспечению безопасности персональных данных, при их обработке с использованием средств автоматизации, в соответствии со Статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», которые определяют Регламент обработки и защиты персональных данных с использованием средств автоматизации»

6.7 Оператор осуществляет контроль состояния защиты персональных данных, основными задачами которого являются:

- оценка уровня защищённости и эффективности, принятых мер защиты;
- своевременное выявление и предотвращение утечки информации содержащей персональные данные по техническим каналам;
- предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным, преднамеренных программно-технических воздействий на персональные данные с целью их уничтожения, искажения, блокирования, нарушения правового режима использования;

6.8 Контроль заключается в проверке выполнения актов законодательства Российской Федерации по вопросам защиты персональных данных, решений ФСТЭК России и ФСБ России, наличия соответствующих документов по защите персональных данных, в инструментальной и визуальной проверке объектов задействованных в обработке персональных данных на наличие каналов утечки, на соответствие требованиям и нормам по защите персональных данных.

6.9 Контроль состояния защиты персональных данных осуществляется непрерывно.

6.10 Оператор осуществляет планирование защиты персональных данных.

6.11 Оператор составляет планы работ по защите персональных данных, и осуществляется контроль их исполнения.

6.12 В планы работ по защите персональных данных могут, включаются следующие работы:

- по подготовки проектов распорядительных документов, инструкций, рекомендаций, памяток и других документов по обеспечению безопасности персональных данных на бумажных носителях и при использовании технических средств;
- аттестации вводимых в эксплуатацию информационных систем персональных данных, а также периодический контроль защищённости введённых в эксплуатацию информационных систем на соответствие требованиям по защите персональных данных;
- мероприятий по устранению нарушений и выявленных недостатков по результатам контроля;
- мероприятий по совершенствованию защиты персональных данных на объектах Оператора.

6.13 Контроль выполнения планов и отчетность по ним возлагается на специалиста по охране труда и технике безопасности.

6.14 Защита персональных данных сотрудников Оператора осуществляется в соответствии с Главой 14. «Защита персональных данных работника» Федерального закона от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации».

6.15 Контроль за выполнением Положения организуется и проводится Оператором самостоятельно и/или с привлечением на договорной основе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации. Указанный контроль проводится не реже

1 раза в 3 года в сроки, определяемые Оператором.

7. Порядок обработки персональных данных.

7.1 Оператор уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

7.2 Уведомление, направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом Оператора.

7.3 Уведомление содержит следующие сведения:

- полное наименование и адрес Оператора;
- цель обработки персональных данных;
- категории обрабатываемых персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- правовое основание обработки персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, общее описание используемых способов обработки персональных данных;
- описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- дата начала обработки персональных данных;
- срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

7.4 В случае изменения сведений, указанных в п. 7.3. Положения, а также в случае прекращения обработки персональных данных, Оператор уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

7.5 При сборе персональных данных, Оператор, по просьбе субъекта персональных данных, предоставляет субъекту персональных данных информацию предусмотренную п. 5.3. Положения

7.6 Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор получает подтверждение от источника персональных данных о том, что субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Оператором.

7.7 Если Оператор не получает подтверждение предусмотренное п.7.6 Положения, то Оператор самостоятельно предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес Оператора;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

7.8 При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

7.9 В случае выявления Оператором неправомерной обработки или неточных персональных данных, Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, или обеспечивает их блокирование, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных.

7.10 В случае неточности персональных данных Оператор уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора, и в течение семи рабочих дней со дня представления уточнённых сведений, снимает блокирование персональных данных.

7.11 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора.

7.12 В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор уведомляет субъекта персональных данных.

7.13 В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора, и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

7.14 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение такой обработки, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если иное не предусмотрено Федеральным законом.

7.15 В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п.п. 7.11 - 7.14 Положения, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора, и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен Федеральными законами.

7.16 Оператор получает персональные данные:

– от субъекта персональных данных или законного представителя субъекта персональных данных, если обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, а также для заключения

договора по инициативе субъекта персональных данных или на основании письменного согласия субъекта персональных данных или законного представителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

– от сотрудника, на основании заключённого с субъектом персональных данных трудового договора в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия сотрудникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

7.17 Оператор осуществляет обработку персональных данных:

– для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей по оказанию образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

– для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных лично, или законный представитель субъекта персональных данных;

– включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

– путем реализации любого действия (операции) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств – смешанная обработка:

– для реализации положений Федерального закона или других нормативных правовых актов Российской Федерации

7.18 Оператор осуществляет передачу персональных данных третьим лицам:

– в объёме и на время необходимое исключительно для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей;

– в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– на основании соответствующего договора с третьим лицом, существенным условием которого является обязанность обеспечения сторонами конфиденциальности персональных данных;

– в электронном виде и на бумажных носителях.

7.19 Оператор осуществляет хранение персональных данных:

– в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных

– в объёме и на время необходимое исключительно для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– в электронном виде и на бумажных носителях.

–

8. Обязанности и права сотрудников Оператора.

8.1 Оператор, назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

8.2 Непосредственная ответственность за организацию обработки персональных данных у Оператора возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

8.3 Ответственный за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа Оператора, и подотчетно ему.

8.4 Оператор предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, сведения, указанные в п. 7.3 Положения.

8.5 Ответственный за организацию обработки персональных данных, в частности, обязан:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его сотрудниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения сотрудников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

8.6 Обеспечение соблюдения правил и выполнения мероприятий по защите персональных данных, установленных у Оператора, возлагается на сотрудников Оператора допущенных к обработке персональных данных.

8.7 Все, без исключения сотрудники Оператора допускаются к работе с персональными данными в соответствии со своими обязанностями после ознакомления с Положением.

8.8 Все, без исключения сотрудники Оператора, допущенные к работе с персональными данными подписывают «Обязательство сотрудника Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» о неразглашении персональных данных полученных в связи с выполнением своих обязанностей» Приложение 3 к Положению.

8.9 Все, без исключения, сотрудники Оператора, допущенные к работе с персональными данными, обязаны:

- знать и соблюдать требования Положения;
- соблюдать конфиденциальность персональных данных, в том числе не сообщать конфиденциальные сведения друзьям и членам своей семьи;
- вносить предложения о приостановке работ с персональными данными, в случае обнаружения нарушений обработки таких данных. Предложения вносятся непосредственно специалисту по охране труда и технике безопасности;
- знакомиться только с теми персональными данными и выполнять только те работы с персональными данными, к которым они допущены в соответствии с функциональными обязанностями и в соответствии с дополнительными задачами, возложенными на них руководством;
- строго соблюдать правила пользования и сохранности документов, содержащие персональные данные;
- при временном убытии (в отпуск, командировку, на учебу, лечение и т.д.) проверять наличие числящихся за ним документов содержащих персональные данные. Сдать все числящиеся за ним документы, содержащие персональные данные;
- исключить использование персональных данных субъектов персональных данных в целях приобретения собственной выгоды, а также исключить деятельность, которая может быть использована конкурентами в ущерб Оператору.

8.10 Все, без исключения, сотрудники Оператора, допущенные к работе с персональными данными вправе:

- ознакомливаться с регламентами, правилами, положениями и прочими локальными нормативными, правовыми, методическими и рекомендательными документами по вопросам обработки персональных данных;
- требовать от руководства Оператора комплектации рабочего места необходимыми физическими, программными, аппаратными, программно-аппаратными или средствами защиты для обеспечения сохранности персональных данных;
- вносить предложения по совершенствованию системы защиты персональных данных у Оператора;
- информировать надзорные органы исполнительной власти о выявленных фактах нарушения регламентов обработки персональных данных.

9. Разглашение персональных данных.

9.1 Разглашением персональных данных следует считать следующие действия сотрудника:

- умышленная или не умышленная передача неуполномоченным лицам в устной, письменной, электронной или иной форме персональные данные субъекта персональных данных;
- использование персональные данные субъекта персональных данных в процессе выполнения работы для другого предприятия, учреждения, организации, иного субъекта предпринимательской деятельности без образования юридического лица или по заданию физического лица;
- использование персональных данных субъекта персональных данных в научной или педагогической деятельности без разрешения уполномоченного лица, ответственного за организацию обработку персональных данных у Оператора;
- использование персональных данных в личных целях, не связанных с выполнением обязанностей;
- использование персональных данных в ходе публичных выступлений, интервью, заявлений и т.п.;
- иные действия сотрудника, в результате которых персональные данные, стали известны неуполномоченным лицам.

9.2 Не считаются разглашением персональных данных действия сотрудника, совершенные им:

- в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, во исполнение нормативных актов Оператора или в ходе выполнения договорных отношений с юридическими или физическими лицами.
- при наличии письменного разрешения или иного указания уполномоченного лица, ответственного за организацию обработку персональных данных у Оператора
- при наличии письменного разрешения или иного указания исполнительного органа Оператора.

9.3 Ответственность за разглашение персональных данных, или утрату документов содержащих такие данные, устанавливается в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодексом законов о труде Российской Федерации иным действующим законодательством Российской Федерации.

9.4 За разглашение персональных данных, или утрату документов содержащих такие данные сотрудник Оператора может подвергнуться дисциплинарному или материальному взысканию, административной или уголовной ответственности.

10. Ответственность за нарушение обработки персональных данных.

Административная ответственность, предусмотренная за нарушение требований законодательства в области защиты персональных данных.

Статья 13.11. Нарушение законодательства Российской Федерации в области персональных данных

1. Обработка персональных данных в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, либо обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Обработка персональных данных без согласия в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, когда такое согласие должно быть получено в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо обработка персональных данных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных требований к составу сведений, включаемых в согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до семидесяти пяти тысяч рублей.

3. Невыполнение оператором предусмотренной законодательством Российской Федерации в области персональных данных обязанности по опубликованию или обеспечению иным образом неограниченного доступа к документу, определяющему политику оператора в отношении обработки персональных данных, или сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от семисот до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до шести тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.

4. Невыполнение оператором предусмотренной законодательством Российской Федерации в области персональных данных обязанности по предоставлению субъекту персональных данных информации, касающейся обработки его персональных данных, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до шести тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей.

5. Невыполнение оператором в сроки, установленные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, требования субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об уточнении персональных данных, их блокировании или уничтожении в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до десяти тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати пяти тысяч до сорока пяти тысяч рублей.

6. Невыполнение оператором при обработке персональных данных без использования средств автоматизации обязанности по соблюдению условий, обеспечивающих в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных сохранность персональных данных при хранении материальных носителей персональных данных и исключаяющих несанкционированный к ним доступ, если это повлекло неправомерный или случайный доступ к персональным данным, их уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение либо иные неправомерные действия в отношении персональных данных, при отсутствии признаков уголовно наказуемого деяния -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от семисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до десяти тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати пяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

7. Невыполнение оператором, являющимся государственным или муниципальным органом, предусмотренной законодательством Российской Федерации в области персональных данных обязанности по обезличиванию персональных данных либо несоблюдение установленных требований или методов по обезличиванию персональных данных -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в

размере от трех тысяч до шести тысяч рублей.

КоАП РФ Статья 13.12. Нарушение правил защиты информации

2. Использование несертифицированных информационных систем, баз и банков данных, а также несертифицированных средств защиты информации, если они подлежат обязательной сертификации (за исключением средств защиты информации, составляющей государственную тайну), -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией несертифицированных средств защиты информации или без таковой; на должностных лиц - от двух тысяч пятисот до трех тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей с конфискацией несертифицированных средств защиты информации или без таковой.

КоАП РФ, Статья 13.14. Разглашение информации с ограниченным доступом.

Разглашение информации, доступ к которой ограничен федеральным законом (за исключением случаев, если разглашение такой информации влечет уголовную ответственность), лицом, получившим доступ к такой информации в связи с исполнением служебных или профессиональных обязанностей, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 14.33 настоящего Кодекса.

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

КоАП РФ, Статья 5.39. Отказ в предоставлении информации

Неправомерный отказ в предоставлении гражданину, в том числе адвокату в связи с поступившим от него адвокатским запросом, и (или) организации информации, предоставление которой предусмотрено федеральными законами, несвоевременное ее предоставление либо предоставление заведомо недостоверной информации -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

Уголовная ответственность, предусмотренная за нарушение требований законодательства в области защиты персональных данных.

УК РФ, Статья 137. Нарушение неприкосновенности частной жизни

УК РФ, Статья 137. Нарушение неприкосновенности частной жизни

1. Незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну, без его согласия либо распространение этих сведений в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении или средствах массовой информации -

наказываются штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо принудительными работами на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

2. Те же деяния, совершенные лицом с использованием своего служебного положения, -

наказываются штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере

заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от двух до пяти лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет.

3. Незаконное распространение в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении, средствах массовой информации или информационно-телекоммуникационных сетях информации, указывающей на личность несовершеннолетнего потерпевшего, не достигшего шестнадцатилетнего возраста, по уголовному делу, либо информации, содержащей описание полученных им в связи с преступлением физических или нравственных страданий, повлекшее причинение вреда здоровью несовершеннолетнего, или психическое расстройство несовершеннолетнего, или иные тяжкие последствия, -

наказывается штрафом в размере от ста пятидесяти тысяч до трехсот пятидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от восемнадцати месяцев до трех лет, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от трех до пяти лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до шести лет или без такового, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до шести лет.

УК РФ, Статья 272. Неправомерный доступ к компьютерной информации

1. Неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, если это деяние повлекло уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование компьютерной информации, -

наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на тот же срок.

2. То же деяние, причинившее крупный ущерб или совершенное из корыстной заинтересованности, -

наказывается штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо исправительными работами на срок от одного года до двух лет, либо ограничением свободы на срок до четырех лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо лишением свободы на тот же срок.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные группой лиц по предварительному сговору или организованной группой либо лицом с использованием своего служебного положения, -

наказываются штрафом в размере до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо ограничением свободы на срок до четырех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на тот же срок.

4. Деяния, предусмотренные частями первой, второй или третьей настоящей статьи, если они повлекли тяжкие последствия или создали угрозу их наступления, -

наказываются лишением свободы на срок до семи лет.

11. Взаимодействие с предприятиями, учреждениями, организациями и органами государственной власти.

11.1 Оператор вправе привлекать в установленном порядке к проведению работ по защите персональных данных организации, имеющие лицензию ФСТЭК России на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

11.2 При проведении совместных работ Оператора с Федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, иными государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, юридическими лицами и физическими лицами, если такие работы предусматривают обработку персональных данных субъекта персональных данных, должна быть обеспечена защита персональных данных субъекта персональных данных, независимо от места проведения работ.

11.3 В договорах заключаемых Оператором с Федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, иными государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, юридическими лицами и физическими лицами, если такие договоры предусматривают обработку персональных данных субъекта персональных данных, в обязательные условия договоров включаются требования к обеспечению конфиденциальности персональных данных субъектов персональных данных, которые стали известны сторонам договора в ходе исполнения договорных обязательств.

11.4 Реализация мероприятий по защите персональных данных субъекта персональных данных возлагается на руководителей договоров и/или совместных работ, а ответственность за обеспечение защиты персональных данных субъекта персональных данных – на исполнителей работ при использовании ими материальных носителей или технических средств для обработки и передачи информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных.

12. Заключительные положения.

12.1 Исключительные случаи предоставления персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам:

– в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

12.2 В целях реализации положений Постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Оператор разрабатывает и утверждает:

– «Регламент Муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия"» по обработке и защите персональных данных с использованием средств автоматизации

12.3 В целях реализации положений Постановления Правительства Российской Федерации

Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» Оператор разрабатывает и утверждает:

– «Регламент Муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия"» по обработке и защиты персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;

12.4 В целях реализации положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Оператор разрабатывает и утверждает:

– «Регламент рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их законных представителей по предоставлению информации об обрабатываемых персональных данных и/или методов и способов их обработки».

– «Положение по внутриобъектовому и пропускному режиму».

– «Регламент по проведению контрольных мероприятий и реагированию на инциденты информационной безопасности»

– «Регламент по учету, хранению и уничтожению носителей персональных данных».

12.5 Положение является внутренним локальным актом Оператора

12.6 Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия"» и действует бессрочно.

12.7 Положение подлежит корректировке при изменении законодательных и нормативно-правовых актов, по рекомендациям надзорных органов, по результатам проверок в рамках государственного контроля, а также в целях совершенствования технологий обработки персональных данных.

12.8 Изменения, вносимые в Положение, утверждаются директором Муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия"»

13. Список использованных источников.

Федеральные законы Российской Федерации.

1. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Постановления Правительства Российской Федерации

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Документы Федеральных органов исполнительной власти

5. Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Государственные стандарты Российской Федерации

6. ГОСТ Р 53114-2008 Защита информации. Обеспечение информационной безопасности в организации. Основные термины и определения

Директору МАОУ №5 «Гимназия»
г.Мегион, ХМАО-Югры
ул. Свободы, д.30
В.Н. Подлиповской

Заявление
о согласии работника на обработку его персональных данных

Я нижеподписавш _____ся,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающ _____ по адресу _____

_____ (адрес места регистрации)

паспорт _____

_____ (серия и номер, дата выдачи)

_____ (название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю своё согласие на обработку Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением №5 «Гимназия» (далее - МАОУ №5 «Гимназия», зарегистрированному по адресу: 628680 Ханты-Мансийский автономный округ-Юра г.Мегион, ул.Свободы, д.30 (далее - Оператор) моих персональных данных с целью защиты моих конституционных прав и законных интересов, исполнения прав и обязанностей трудового договора, одной из сторон которого я являюсь, обеспечения расчета и начисления заработной платы, исполнения законодательства (передача отчётности и др.) в сфере социального страхования, законодательства в сфере воинского учёта, пенсионного законодательства, налогового законодательства, исполнения требований др. федеральных законов и выполнения иных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

К персональным данным, на обработку которых даётся согласие, относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения; -место рождения;
- адрес места регистрации и проживания;
- контактный телефон;
- паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- ИНН;
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения документов воинского учёта;
- данные документов об образовании, квалификации или наличии специальных знаний и специальной подготовки;
- документы о прохождении работником аттестации, повышения квалификации и переподготовки;
- автобиографические данные;
- сведения о семейном положении и составе семьи, место работы или учёбы членов семьи;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- содержание трудового договора, занимаемая должность;
- наличие судимости и (или) наличие обязательств по исполнительному листу;
- оклад, сведения о заработной плате;
- подлинники и копии приказов по личному составу и основной деятельности, а также основания к ним;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для расчёта заработной платы, выплаты компенсаций;
- информация об отпусках, командировках, больничных листах;
- дела, содержащие материалы служебных расследований;

-для передачи в налоговую инспекцию по форме 2-НДФЛ и органы ПФР индивидуальных сведений о начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и данных о трудовом стаже;

-фотографии, фамилия, имя и отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие наград для размещения на стендах (доске почёта и пр.) в помещениях и (или) на официальном сайте МАОУ №5 «Гимназия»;

-дополнительные документы (справка о доходах с предыдущего места работы, справка из органов государственной налоговой службы о предоставлении сведений об имущественном положении, медицинское заключение о состоянии здоровья и др.).

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу (предоставление доступа), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и (или) обработка без использования средств автоматизации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, и автоматизированные информационные системы, действующие в МАОУ №5 «Гимназия», включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), передавать их уполномоченным органам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется соответствии с действующим законодательством РФ.

Срок хранения и передачи персональных данных регулируется согласно требованиям 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ» и исходя из требований трудового, гражданского и пенсионного законодательства для карточек формы Т-2.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных Оператором или до отзыва мною данного согласия.

Я подтверждаю, что мне известно о праве на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона №15 ФЗ от 27.06.2006г.), о праве отозвать своё согласие (в соответствии с п.2 ст.9 Федерального закона №152-ФЗ от 27.06.2006г.) посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным. письмом с уведомлением о вручении либо вручён лично под расписку представителем Оператора.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных работников МАОУ №5 «Гимназия» и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(подпись)

«__» 20 г.
(дата заполнения)

ФИО _____

Приложении № 2.
 Директору МАОУ № 5 «Гимназия»
 г. Мегион, ул. Свободы, д. 30
 В.Н. Подлиповской

Заявление

о согласии на обработку персональных данных обучающегося до 14 лет

Я нижеподписавш___ся,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающ___ по адресу

_____ (адрес места регистрации)

паспорт

_____ (серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)
 в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю своё согласие на обработку МАОУ № 5 «Гимназия», г. Мегион, ул. Свободы, д. 30 в лице директора Подлиповской Виты Николаевны (далее – Оператор) моих персональных данных, а также персональных данных несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество)

согласно перечню (приложение к настоящему заявлению) с целью организации и осуществления образовательного процесса ребёнка, которому я являюсь

_____ (отцом, матерью, опекуном, попечителем).

Обработка персональных данных может осуществляться способами, предусмотренными законодательством РФ. Основной целью обработки персональных данных обучающихся является обеспечение наиболее полного исполнения МАОУ № 5 «Гимназия» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также

- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию и образование.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными несовершеннолетнего, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего в бумажном виде, посредством внесения их в электронную базу данных и автоматизированные информационные системы, действующие в МАОУ № 5 «Гимназия», включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также на передачу такой информации уполномоченным органам и третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Подтверждаю свое согласие на передачу персональных данных в виде рассылки сведений об успеваемости и посещаемости законным представителям обучающихся в электронном виде (электронная

почта); в бумажном виде; размещение в информационных системах с индивидуальным доступом под специальным паролем.

Персональные данные могут быть также использованы для формирования единого интегрированного банка данных контингента обучающихся образовательных учреждений города Мегиона и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования и управления системой образования.

МАОУ№5 «Гимназия» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок хранения персональных данных в автоматизированных информационных системах МАОУ№5 «Гимназия» устанавливается до окончания обучения несовершеннолетнего. Документы МАОУ№5 «Гимназия», содержащие персональные данные, хранятся и уничтожаются в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует до достижения целей обработки персональных данных несовершеннолетнего в МАОУ№5 «Гимназия».

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать своё согласие в любое время на основании моего письменного заявления. Я так же имею право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Об ответственности за достоверность представленных сведений и возможных последствиях отказа дать письменное согласие на получение персональных данных обучающегося предупреждён(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением по обработке и защите персональных данных обучающихся МАОУ№5 «Гимназия» и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ «____»
 _____ 20__ г. _____
 (подпись) _____ (дата
 заполнения) _____ ФИО родителя
 (законного представителя)

Приложение к заявлению о согласии
 на обработку персональных данных
 обучающегося до 14 лет

Персональные данные, предоставляемые для обработки МАОУ№5 «Гимназия»

Данные обучающегося:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Пол _____ Дата рождения _____

Место рождения _____ Гражданство _____

Адрес места жительства _____

Адрес места регистрации (если не совпадает с местом жительства) _____

Домашний телефон _____; мобильный телефон: _____

Документы:

- Свидетельство о рождении, паспорт (нужное подчеркнуть):

Серия _____ Номер _____

Дата выдачи _____

Наименование органа, выдавшего документ _____

• Пенсионное страховое свидетельство № _____, дата выдачи: «___» _____ 20___ г.

• ИНН _____

• Медицинский полис Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____

Организация, выдавшая медицинский полис _____

• «Группа здоровья: I, II, III, IV (*нужное подчеркнуть*);

Родной язык _____

• Семья: Какой по счету ребенок в семье (1, 2, 3...) _____

• Социальные условия:

принадлежность к льготным категориям: многодетная семья, малочисленные народы Севера, малообеспеченная семья, дети-инвалиды, дети пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, опекаемые, сироты, дети участников военных действий, другие (*нужное подчеркнуть*).

• Данные медицинской карты.

Данные о родителях (законных представителях):

Отец:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Опекун (попечитель):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Подпись:

Дата заполнения:

_____/_____/_____
 _____ 20 __ г.

« ____ »

Директору МАОУ №5 «Гимназия»
 г. Мегион, ул. Свободы, д. 30
 В.Н. Подлиповской

Заявление о согласии на обработку персональных данных обучающегося старше 14 лет

Я нижеподписавш _____ ся,

 (фамилия, имя, отчество)

проживающ _____ по адресу

 (адрес места регистрации)

паспорт

 (серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю своё согласие на обработку МАОУ №5 «Гимназия», г. Мегион, ул. Свободы, д. 30 в лице директора Подлиповской Виты Николаевны (далее – Оператор) моих персональных данных, согласно перечню (приложение к настоящему заявлению) с целью организации и осуществления образовательного процесса.

Обработка моих персональных данных может осуществляться способами, предусмотренными законодательством РФ. Основной целью обработки персональных данных обучающихся является обеспечение наиболее полного исполнения МАОУ №5 «Гимназия» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также

- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные в бумажном виде, посредством внесения их в электронную базу данных и автоматизированные информационные системы, действующие в МАОУ №5 «Гимназия», включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их

уполномоченным органам. Подтверждаю свое согласие на передачу персональных данных в виде рассылки сведений об успеваемости и посещаемости законным представителям обучающихся в электронном виде (электронная почта); в бумажном виде; размещение в информационной системе «Сетевой город. Образование» с индивидуальным доступом под специальным паролем.

Персональные данные могут быть также использованы для формирования единого интегрированного банка данных контингента обучающихся образовательных учреждений города Мегиона и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования и управления системой образования.

Срок хранения персональных данных в автоматизированных системах МАОУ №5 «Гимназия» устанавливается до окончания обучения несовершеннолетнего. Документы МАОУ №5 «Гимназия», содержащие персональные данные, хранятся и уничтожаются в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать своё согласие в любое время на основании моего письменного заявления. Я так же имею право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Об ответственности за достоверность представленных сведений и возможных последствиях отказа дать письменное согласие на получение персональных данных обучающегося предупреждён(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся МАОУ №5 «Гимназия» и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

 _____ 20__ г.
 (подпись)
 (дата заполнения)

« _____ »

Согласен

(не

согласен)

 ФИО родителя (законного представителя)

Персональные данные, предоставляемые для обработки МАОУ №5 «Гимназия»

Данные обучающегося:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Пол _____ Дата рождения _____

Место рождения _____ Гражданство _____

Адрес места жительства _____

• **Документы:**

Свидетельство о рождении, паспорт (нужное подчеркнуть):

Серия _____ Номер _____

Дата выдачи _____

Наименование органа, выдавшего документ _____

• Пенсионное страховое свидетельство № _____, дата выдачи: « ____ » _____ 20 ____ г.

• ИНН _____

• «Группа здоровья: I, II, III, IV (нужное подчеркнуть);

Родной язык _____

• Семья: Какой по счету ребенок в семье (1, 2, 3...) _____

○ **Социальные условия:**

• Принадлежность к льготным категориям: многодетная семья, малочисленные народы Севера, малообеспеченная семья, дети-инвалиды; дети пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; опекаемые; сироты; дети участников военных действий; другие (нужное подчеркнуть).

○ **Данные о родителях (законных представителях):**

Отец:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Опекун (попечитель):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Согласен _____

(не _____

согласен)

ФИО родителя (законного представителя)

« _____ »

_____ 20 __ г.

(подпись)

заполнения)

(дата

Соглашение о неразглашении персональных данных работников

(для специалистов отдела кадров)

Я,

Паспорт

серии _____, номер _____ выданный _____,

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников МАОУ №5 «Гимназия» города Мегиона, ХМАО-Югры.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей, мне приходится заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных работников. Я понимаю, что разглашение: такого рода информации может нанести ущерб работникам МАОУ №5 «Гимназия», как прямой, так и косвенный. В связи с этим даю обязательство: при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными работников соблюдать Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения об:

- 1) анкетных, биографических и биометрических данных;
- 2) составе семьи;
- 3) паспортных данных (данных свидетельства о рождении), данных ИНН, СНИЛС, страхового свидетельства ОПС,
- 4) социальном, имущественном, религиозном, национальном и ином положении семьи работника, наличие судимости;
- 5) адресе места жительства, домашнем, мобильном телефоне, адресе электронной почты;
- 6) данных об образовании, документов о прохождении аттестации, информации об отпуске, больничном листе;
- 7) сведения о льготах, сведения о трудовом стаже, содержание трудового договора, сведения о заработной плате,
- 8) личных делах работников

Я упрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работников, обучающегося и родителей (законных представителей) или их утраты, я несу ответственность в соответствии с ст. 90 ТК РФ, п.6 ст.81 ТК РФ, Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников, обучающихся, родителей (законных представителей) гимназии (утвержденных приказом №321-О от 01.09.2016 г.) в части защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных работников, обучающихся и родителей (законных представителей) гимназии.

_____	_____
должность	ФИО
« _____ »	_____ 201__ г.
дата	подпись

Соглашение о неразглашении персональных данных работников, обучающихся и родителей (законных представителей) (для работников бухгалтерии)

Я,

Паспорт _____, серии _____,
 номер _____ выданный _____,

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников, обучающихся и родителей (законных представителей) МАОУ №5 «Гимназия», а Мегиона, ХМАО-Югры.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей, мне приходится заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных работников, обучающихся и родителей (законных представителей). Я понимаю, что разглашение: такого рода информации может нанести ущерб работникам, обучающимся и родителям (законным представителям) МАОУ №5 «Гимназия», как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство: при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными работников, обучающихся и родителей (законных представителей) соблюдать Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения об:

- 1)анкетных, биографических и биометрических данных; 2)составе семьи;
- 3)паспортных данных (данных свидетельства о рождении), вид на жительство иностранного гражданина, реквизиты доверенности, свидетельства о смерти, данных ИНН, СНИЛС, страхового свидетельства ОПС, номеров расчетных и лицевых счетов, банковских реквизитов, суммах начисленных и выплаченных в учреждении;
- 4)социальном, имущественном, религиозном, национальном и ином положении семьи обучающегося;
- 5)адресе места жительства, домашнем, мобильном телефоне, адресе электронной почты;
- 6)справках о доходах с предыдущего места работы, данных о доходе и удержанном НДФЛ, справках о среднем заработке; 7) сведениях о занимаемой должности, зарплате, месте работы, рабочем месте, о изменении в семейном положении;
- 8)личных делах обучающихся.

Я упрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работников, обучающегося и родителей (законных представителей) или их утраты, я несу ответственность в соответствии с ст. 90 ТК РФ, п.6 ст.81 ТК РФ, Положением о защите,

хранении, обработке и передаче персональных данных работников, обучающихся, родителей (законных представителей) гимназии (утвержденных приказом №321-О от 01.09.2016 г.) в части защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных работников, обучающихся и родителей (законных представителей) гимназии.

должность	ФИО
« _____ »	_____ 201__ г.
дата	подпись

Соглашение о неразглашении персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) (для учителей, классных руководителей)

Я,

_____ паспорт _____, серии _____, номер _____ выданный _____,

понимаю, что получаю доступ к персональным данным обучающихся и родителей (законных представителей) МАОУ №5 «Гимназия», г.Мегиона, ХМАО-Югры.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей, мне приходится заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей). Я понимаю, что разглашение: такого рода информации может нанести ущерб обучающимся и родителям (законным представителям) МАОУ №5 «Гимназия», как прямой, так и _____ косвенный.

В связи с этим, даю обязательство: при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными обучающихся, родителей (законных представителей) соблюдать Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения об:

- 1)анкетных, биографических и биометрических данных;
- 2)составе семьи;
- 3)паспортных данных (данных свидетельства о рождении), СНИЛС, ИНН
- 4)социальном, имущественном, религиозном, национальном и ином положении семьи обучающегося;
- 5)адресе места регистрации и проживания, домашнем телефоне, адресе электронной почты;
- 6)личных делах обучающихся.

Я упрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных обучающегося, родителя (законного представителя) или их утраты, я несу ответственность в соответствии с ст. 90 ТК РФ, п.6 ст.81 ТК РФ, с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся, родителей (законных

представителей) гимназии (утвержденном приказом №321-О от 01.09.2016 г.) в части защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) гимназии и ознакомлен(а).

_____	_____
должность	ФИО
«_____»	_____ 201__ г.
_____	_____
дата	подпись

Соглашение о неразглашении персональных данных работников обучающихся и родителей (законных представителей) (для заместителей директора, секретаря, социального педагога, логопеда, психолога)

Я,

паспорт _____ серии _____,
номер _____ выданный _____,

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников, обучающихся и родителей (законных представителей) МАОУ №5 «Гимназия», г.Мегиона, ХМАО-Югры.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей, мне приходится заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных. Я понимаю, что разглашение: такого рода информации может нанести ущерб работникам, обучающимся и родителям (законным представителям) МАОУ №5 «Гимназия», как прямой, так и косвенный. В связи с этим, даю обязательство: при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными работников, обучающихся, родителей (законных представителей) соблюдать Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения об:

- 1)анкетных, биографических и биометрических данных;
- 2)составе семьи;
- 3)паспортных данных (данных свидетельства о рождении), СНИЛС, ИНН, страхового свидетельства ОПС;
- 4)социальном, имущественном, религиозном, национальном и ином положении семьи обучающегося, работника, наличие судимости;
- 5)адресе места регистрации и проживания, домашнем телефоне, адресе электронной почты;
- 6)личных делах работников, обучающихся.
- 7)данных об образовании, документов о прохождении аттестации, информации об отпуске, больничном листе, сведения о льготах, сведения о трудовом стаже, сведениях о занимаемой должности, о изменении в семейном положении, содержание трудового договора, сведения о заработной плате.

Я упрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работников, обучающегося, родителя (законного представителя) или их утраты, я несу ответственность в соответствии с ст. 90 ТК РФ, п.6 ст.81 ТК РФ, с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных (утвержденном приказом №321-О от 01.09.2016 г.) в части защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных работников, обучающихся и родителей (законных представителей) гимназии и ознакомлен(а).

должность

ФИО

« _____ »

201__ г.

дата

подпись

