



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(Тюменская область)
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

от « 01 » 11 2018 года

№ 835-О

О работе муниципальных общеобразовательных организаций города Мегиона
в активированные дни в 2018-2019 учебном году

В целях сохранения жизни и здоровья обучающихся общеобразовательных организации города Мегиона в зимнее время, на основании Постановления администрации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.1992 №194 «О работе на открытом воздухе в холодное время года», руководствуясь письмом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.12.2007 №8003

приказываю:

1. Считать активированными учебные дни при температуре воздуха:

1.1. Для 1-4 классов: без ветра, -29°C

при скорости ветра до 5 м/сек – 27°C ,

при скорости ветра от 5 м/сек до 10 м/сек – 25°C ,

при скорости ветра более 10 м/сек – 24°C ,

1.2. Для 1-9 классов: без ветра, -32°C

при скорости ветра до 5 м/сек – 30°C ,

при скорости ветра от 5 м/сек до 10 м/сек – 28°C ,

при скорости ветра более 10 м/сек – 27°C .

1.3. Для 1-11(12) классов: без ветра, -36°C

при скорости ветра до 5 м/сек – 34°C ,

при скорости ветра от 5 м/сек до 10 м/сек – 32°C ,

при скорости ветра более 10 м/сек – 31°C .

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

Средняя общеобразовательная школа №1» А.В.Петряеву, «Средняя общеобразовательная школа №2» С.Е.Савочкиной, «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов» Е.Н.Тюляевой, «Средняя общеобразовательная школа №4» О.А.Исянгуловой, №5 «Гимназия» В.Н.Подлиповской, «Средняя общеобразовательная школа №6» Т.А.Курушиной, «Средняя общеобразовательная школа №9» М.И.Макарову:

2.1. Организовать связь с родителями детей, пришедших в активированные дни в образовательные организации, для принятия мер по отправке детей из образовательной организации домой.

2.2. С детьми, пришедшими в активированные дни в школу организовать работу:

по индивидуальному плану;

проведение занятий по параллели;

внеклассную работу;

кружковую работу.

2.3. Организовать питание детей в случае длительного пребывания в образовательной организации.

2.4. Организовать изучение образовательной программы путем её корректировки за счет блочной подачи материала, интегрированных уроков, проведения дополнительных занятий, консультаций.

2.5. Организовать проведение родительских собраний, классных часов (с приглашением медицинских работников) на тему: «О мерах предосторожности в холодное время года».

3. Начальнику отдела информатизации, развития и безопасности образовательной сети Д.В. Романовой доводить до сведения участников образовательного процесса информацию об отмене занятий через средства массовой информации.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела информатизации, развития и безопасности образовательной сети Д.В. Романову.

Исполняющий обязанности
директора департамента

А.А. Бондаренко

Специалист отдела информатизации, развития
и безопасности образовательной сети
Сибгатуллина Мария Михайловна
(34643)59417