

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МАОУ № 5 «Гимназия»
Протокол от 23.05.2016 № 9

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ № 5 «Гимназия»
В.Н.Подлиповская /
Приказ от 24.05.2016 № 104/1-0



Положение о методическом совете гимназии

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности методической работы для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет – профессиональный коллективный орган управления, объединяющий наиболее квалифицированных педагогических и руководящих работников гимназии в целях выработки и оценивания стратегически важных предложений по развитию гимназии.

1.3. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций деятельности.

1.4. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом ОО и настоящим Положением.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета – координация усилий различных служб гимназии, творческих педагогов для более эффективного развития образовательного учреждения и повышения качества учебно-воспитательного процесса.

2.2. Деятельность методического совета направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Определение стратегии развития гимназии, разработка и корректировка концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития гимназии;

2.2.2. Организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов, повышения их научно-методической подготовки, развитию творческого потенциала;

2.2.3. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленных на освоение новых педагогических технологий;

2.2.4. Обеспечение методического сопровождения учебных, в том числе и авторских программ, апробацию учебно-методических материалов; экспертиза учебных, методических и дидактических материалов.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Разработка, предварительная экспертиза стратегически важных документов гимназии (программы развития, образовательной программы, включающей учебный план, локальных актов, др.).

3.2. Диагностика и анализ состояния и результативности работы методической службы гимназии; осуществление контроля и анализа хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития гимназии.

3.3. Экспертиза программ вариативной части учебного плана, элективных курсов, курсов по выбору, коррекционно-развивающих программ службы сопровождения образовательного процесса, программ дополнительного образования, авторских разработок программ, методических пособий.

3.4. Осуществление общего руководства разработкой нового программно-методического обеспечения образовательных процессов: проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др..

3.5. Консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования; разработка планов, графиков и программ повышения квалификации педагогов.

3.6. Содействие обобщению и распространению передового педагогического опыта педагогов гимназии, проведение ежегодного Фестиваля методических идей.

3.7. Организация и координация работы методических объединений учителей, творческих групп и других форм объединения педагогов для решения учебно-методических задач.

3.8. Внесение предложений по стимулированию и оценке деятельности педагогов: рекомендации по аттестации, представлению к наградам и другим поощрениям.

3.9. Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся, проведение ежегодных научно-практических конференций обучающихся.

3.10. Внесение предложений по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы, участие в их реализации.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора ОО (по УР, МР, ВР);
- руководители методических кафедр;
- методисты;
- педагог-психолог.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора гимназии.

4.3. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях документов и вопросов методический совет может создавать временные комиссии, инициативные и творческие группы из учителей.

4.4. Председателем методического совета является заместитель директора по методической работе. Методический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

4.5. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета, члены Совета гимназии и другие приглашённые лица.

5. Организация деятельности методического совета

5.1. Деятельность методического совета строится в соответствии с годовым и перспективными планами развития школы.

5.2. Заседание совета проводится по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

5.3. Заседания методического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов методического совета, принимаемые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем методического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Методический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету гимназии, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор гимназии (или лицо, им назначенное).

6. Права и обязанности методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

6.1.1. Проводить экспертизу рабочих программ по предметам учебного плана, программ вариативной части учебного плана, элективных курсов, курсов по выбору, коррекционно-развивающих программ службы сопровождения образовательного процесса, программ дополнительного образования, авторских разработок программ, методических пособий.

6.1.2. Разрабатывать основные направления методической работы школы, положения о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по классам и учебным предметам.

6.1.3. Готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе в соответствии с концепцией развития, привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

6.1.4. Заслушивать отчёты руководителей методических кафедр.

6.1.5. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

6.1.6. Рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории.

6.1.7. Ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в методических кафедрах и творческих группах;

6.1.8. Ставить вопрос перед администрацией гимназии о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников гимназии в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта "Образование"

6.2. Методический совет обязан

6.2.1. Рассматривать предложения администрации и учителей гимназии по совершенствованию работы совета.

6.2.2. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий.

7. Документация педагогического совета.

- 7.1. Приказ об организации методического совета
- 7.2. Положение о методическом совете
- 7.3. Протоколы заседаний методического совета
- 7.4. Методические разработки